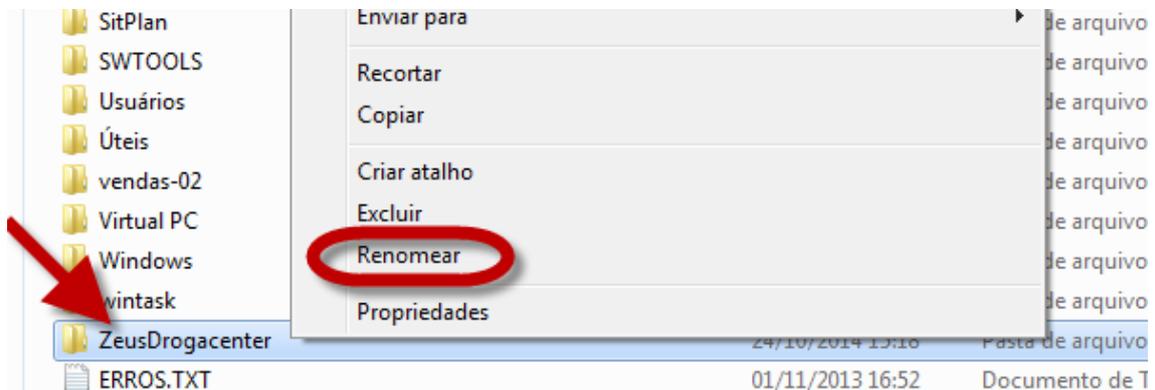
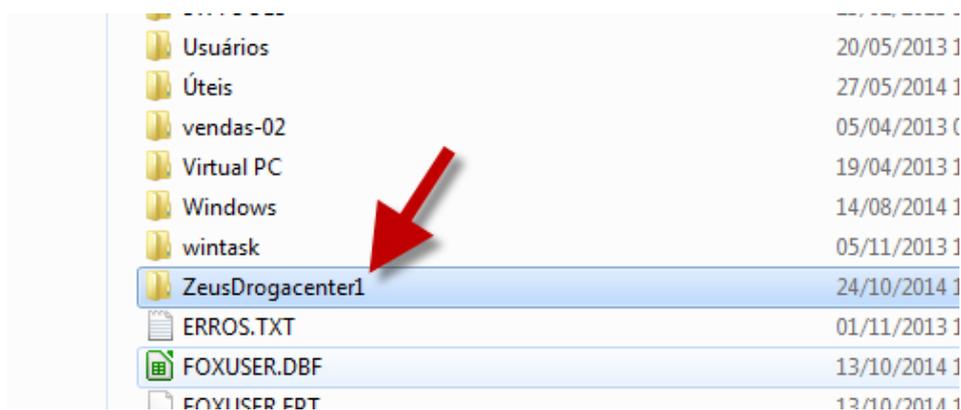


- Instale o primeiro Pedido Eletrônico normalmente;

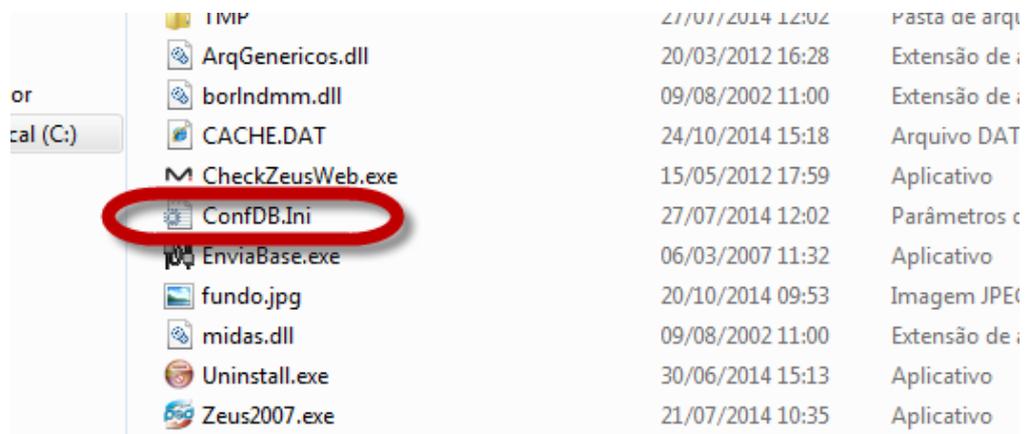
- Vá até o Disco Local (“unidade C:”), localize o diretório “ZeusDrogacenter”, clique com o botão direito do mouse sobre este diretório e selecione a opção “Renomear”;



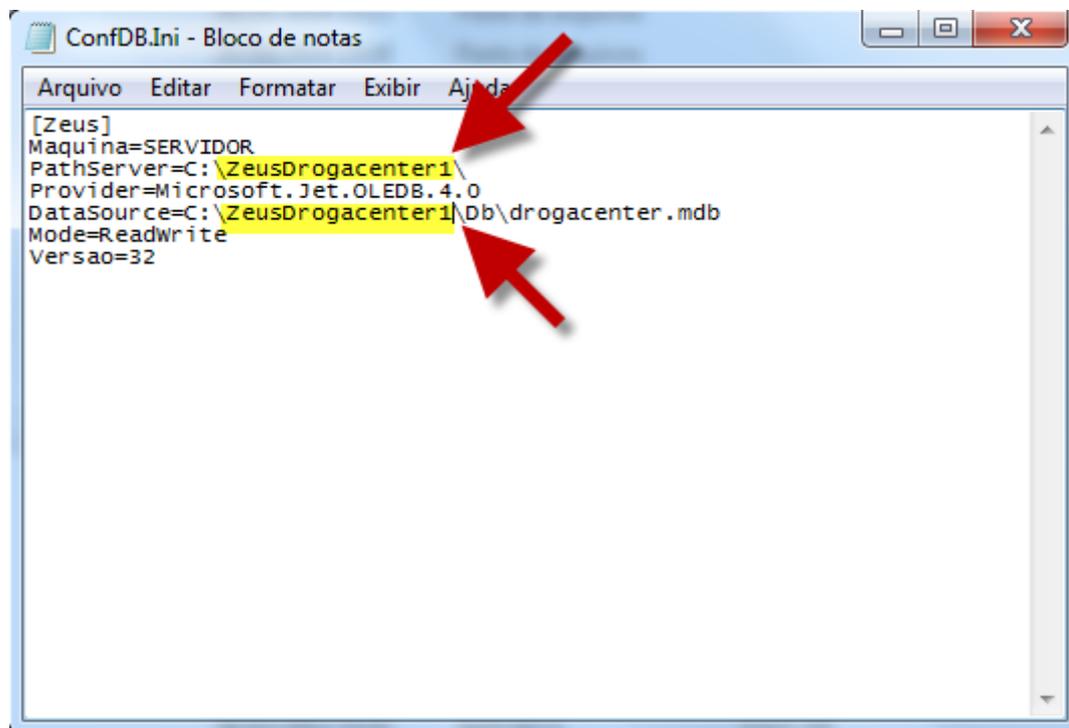
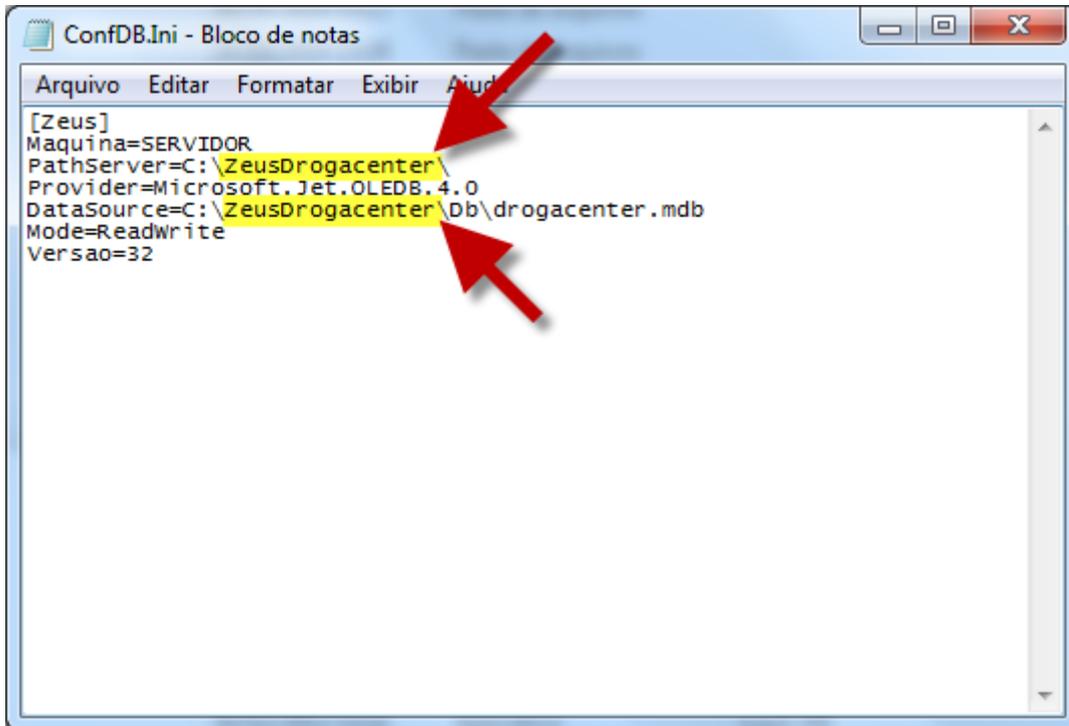
- Faça alguma alteração no nome deste diretório, como, por exemplo, “ZeusDrogacenter1” e confirme;



- Clique duas vezes para acessar o conteúdo deste diretório, localize o arquivo com o nome de ConfDB.Ini e clique duas vezes sobre ele para acessar seu conteúdo;

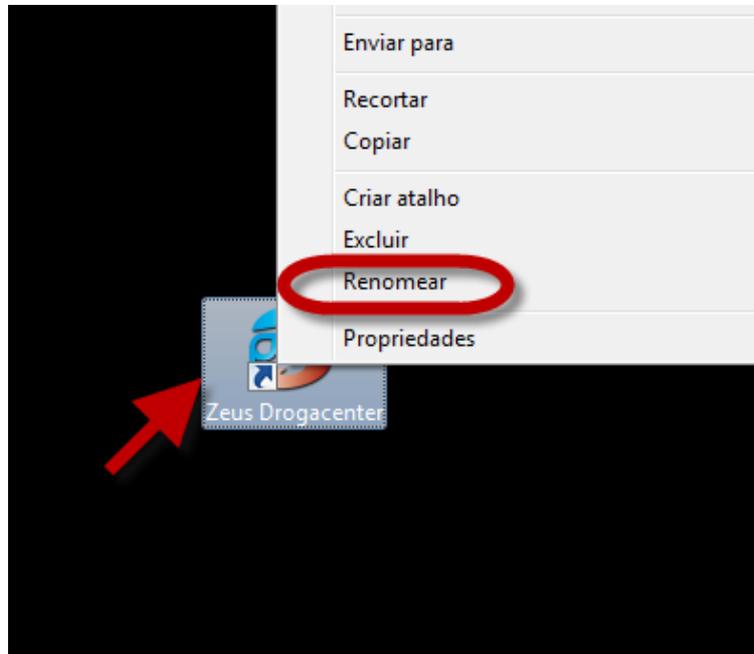


- Altere a terceira e quinta linhas, no local onde consta o nome original da pasta "ZeusDrogacenter" para "ZeusDrogacenter1" (neste exemplo somente adicionado o número 1 ao nome original);

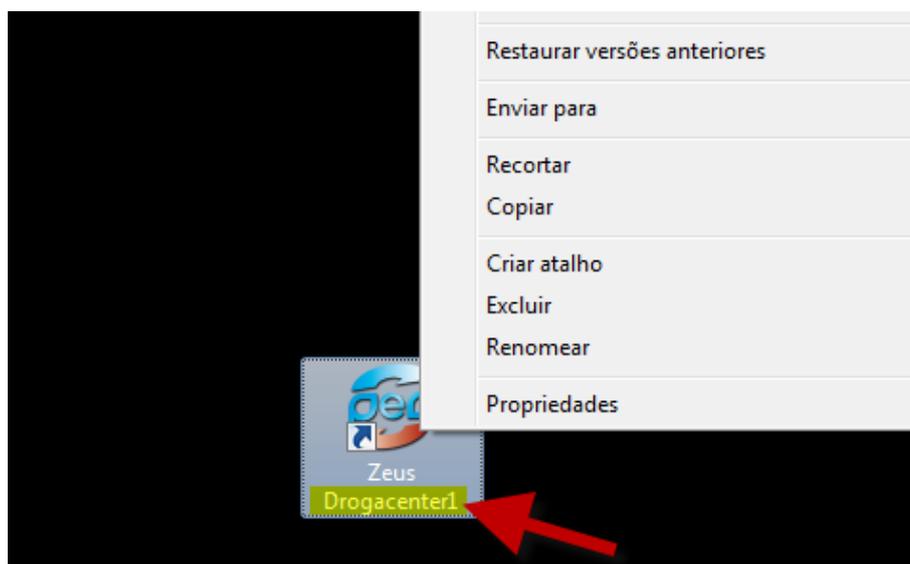


- Salve o arquivo e feche-o;

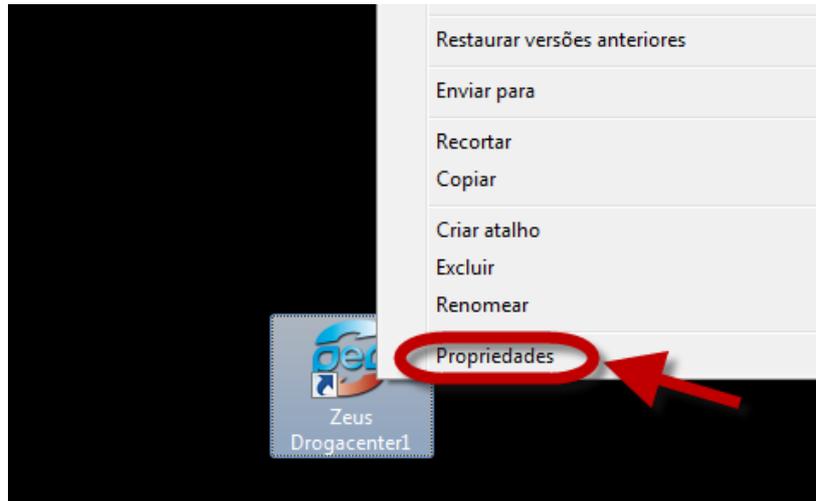
- Vá até a Área de Trabalho do Windows (Desktop) e localize o atalho do Pedido Eletrônico – clique com o botão direito do mouse sobre ele e selecione a opção “Renomear”;



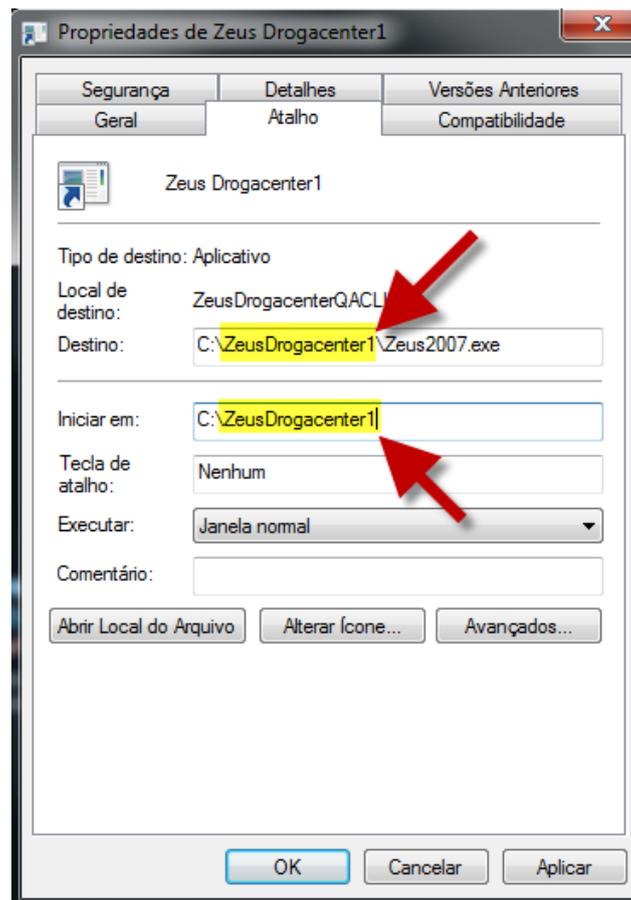
- Faça alguma alteração no nome original do atalho para que seja possível identificar a qual Pedido Eletrônico ele pertence (neste exemplo, somente foi adicionado o número 1);



- Clique novamente com o botão direito do mouse sobre o atalho do Pedido Eletrônico e, em seguida, clique em “Propriedades”;



- Faça a alteração da pasta do Pedido Eletrônico nos campos “Destino” e “Iniciar em” de acordo com o nome alterado anteriormente;



- Após executar os procedimentos acima, basta fazer a instalação do Pedido Eletrônico utilizando-se a segunda licença de uso.